



# CV-formation

## DÉMO en ligne

Dernière mise à jour: 03-06-2014

# Conseils

1. Regardez cette démonstration et inspirez-vous-en
2. Utilisez la liste de mots explicative détaillant les différentes notions
3. Rassemblez d'abord toutes les informations en lien avec la formation de l'ouvrier (des ouvriers) avant de vous lancer dans l'application en ligne
4. Si vous souhaitez obtenir de l'aide ou être conseillé lorsque vous complétez le CV-formation, n'hésitez pas à contacter EDUCAM par e-mail via [cvformation@educam.be](mailto:cvformation@educam.be) ou par téléphone au 02 778 63 30



# Se connecter

Surfez sur le site sécurisé:

- directement: [www.educam.be/cvformation](http://www.educam.be/cvformation)
- via le bouton sur [www.educapartner.be](http://www.educapartner.be)



# Se connecter



NL FR

CV Formation

EDUCAM Partner

## Se connecter à CV Formation

Nom d'utilisateur

Mot de passe

Connexion

### Besoin d'aide?

Contactez-nous via [cvformation@educam.be](mailto:cvformation@educam.be) ou via 02 778 63 30.

Copyright © 2012 EDUCAM. Tous droits réservés.

Indiquez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe, cliquez sur *Connexion*

100%



# Écran d'accueil



Déconnexion

NL FR

## CV Formation

vous voyez ici le nom de  
votre  
entreprise/organisation

**Garage Auto**

Num. National Prénom Nom Sexe Langue Statut social Date d'entrée Date de sortie

Ajouter travailleur

Enregistrer les modifications

Remise à zéro

**Bilan social**

Bilan Social (PDF)

Bilan Social (EXCEL)

Sociale balans (PDF)

Sociale balans (EXCEL)

**Vue globale des formations**

Vue globale des formations (EXCEL)

Globaal overzicht opleidingen (EXCEL)

Copyright © 2012 EDUCAM. Tous droits réservés.

# Écran des données de l'entreprise/l'organisation

Société:

Ajouter société

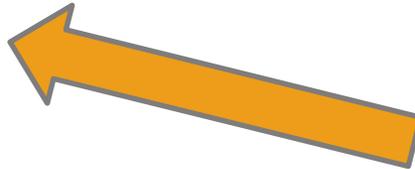
### Garage Auto

Num. National	Prénom	Nom	Sexe	Langue	Statut social	Date d'entrée	Date de sortie
---------------	--------	-----	------	--------	---------------	---------------	----------------

Ajouter travailleur

Enregistrer les modifications

Remise à zéro



### Bilan social

Bilan Social (PDF)

Bilan Social (EXCEL)

Sociale balans (PDF)

Sociale balans (EXCEL)

### Vue globale des formations

Vue globale des formations (EXCEL)

Globaal overzicht opleidingen (EXCEL)

- une ligne est prévue par travailleur
- les travailleurs connus d'EDUCAM sont déjà indiqués
- cliquez sur le bouton orange *Ajouter un travailleur* pour ajouter un nouveau travailleur

# Écran des données de l'entreprise/l'organisation



Déconnexion

NL FR

## CV Formation

CV Management

Codex Import

Utilisateurs

EDUCAM Partner

Société:

Ajouter société

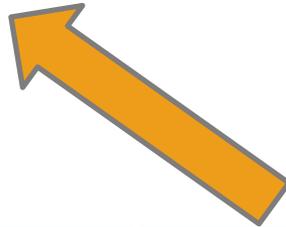
### Garage Auto

Num. National Prénom Nom Sexe Langue Statut social Date d'entrée Date de sortie

Ajouter travailleur

Enregistrer les modifications

Remise à zéro



### Bilan social

Bilan Social (PDF)

Bilan Social (EXCEL)

Sociale balans (PDF)

Sociale balans (EXCEL)

### Vue globale des formations

Vue globale des formations (EXCEL)

Globaal overzicht opleidingen (EXCEL)

- pour naviguer entre les différents blocs, utilisez la touche de tabulation ou la souris
- vérifiez les données déjà indiquées et adaptez-les éventuellement
- ajoutez un nouveau travailleur si nécessaire

100%

# Écran des données de l'entreprise/l'organisation



Déconnexion

NL FR

## CV Formation

CV Management

Codex Import

Utilisateurs

EDUCAM Partner

Société:

Ajouter société

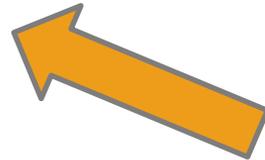
### Garage Auto

Num. National Prénom Nom Sexe Langue Statut social Date d'entrée Date de sortie

Ajouter travailleur

Enregistrer les modifications

Remise à zéro



### Bilan social

Bilan Social (PDF)

Bilan Social (EXCEL)

Sociale balans (PDF)

Sociale balans (EXCEL)

### Vue globale des formations

Vue globale des formations (EXCEL)

Globaal overzicht opleidingen (EXCEL)

Copyright

- *Le Num. national se compose de 11 chiffres, les 6 premiers représentant la date de naissance du détenteur de la carte.*
  - remarque: adaptez-le si nécessaire
- *Sexe: H ou F*
- *Langue = langue officielle: NL, FR, DE...*
- *Statut social = statut du travailleur: ouvrier, employé...*
- *Date d'entrée : date d'entrée en fonction*
- *Date de sortie : date de départ*

# Écran des données de l'entreprise/l'organisation



Déconnexion

NL FR

## CV Formation

CV Management

Codex Import

Utilisateurs

EDUCAM Partner

Société:

Ajouter société

### Garage Auto

Num. National Prénom Nom Sexe Langue Statut social Date d'entrée Date de sortie

Ajouter travailleur

Enregistrer les modifications

Remise à zéro

### Bilan social

Bilan Social (PDF)

Bilan Social (EXCEL)

Soc

Sociale balans (EXCEL)

### Vue globale des formations

Vue globale des formations (EXCEL)

Globaal overzicht opleidingen (EXCEL)

- enregistrez vos données en cliquant sur *Enregistrer les modifications*
- cliquez sur *Reset* si vous souhaitez supprimer les données indiquées sur une ligne

# Écran des données de l'entreprise/organisation

Société:  [Ajouter société](#)

### Garage Auto

Num. National	Prénom	Nom	Sexe	Langue	Statut social	Date d'entrée	Date de sortie	
<input type="text" value="68091713871"/>	<input type="text" value="Jean"/>	<input type="text" value="Dupont"/>	<input type="text" value="M"/>	<input type="text" value="FR"/>	<input type="text" value="ouvrier"/>	<input type="text" value="16/11/2009"/>	<input type="text"/>	<a href="#">Détails</a> <a href="#">Supprimer</a>

[Ajouter travailleur](#)

[Enregistrer les modifications](#)

[Remise à zéro](#)

### Bilan social

[Bilan Social \(PDF\)](#)

[Bilan Social \(EXCEL\)](#)

[Sociale balans \(PDF\)](#)

[Sociale balans \(EXCEL\)](#)

### Vue globale des formations

[Vue globale des formations \(EXCEL\)](#)

[Globaal overzicht opleidingen \(EXCEL\)](#)

Copyright

- Cliquez sur *Détails* pour:
  - contrôler
  - adapter
  - ajouterles informations relatives à la formation du travailleur.

# Écran des données du travailleur

Société:

Ajouter société

**JEAN DUPONT**

[2013](#) [2012](#) [2011](#) [<2011](#)

### Fonctions

Fonction Service Depuis (jj/mm/aaaa) Jusqu'à (jj/mm/aaaa)

Ajouter fonction

### Formations formelles

Formation	Opérateur de formation	Date (jj/mm/aaaa)	Durée (en heures)	Coût brut
-----------	------------------------	-------------------	-------------------	-----------

Ajouter formation

### Formations informelles

Formation	Opérateur de formation	Date (jj/mm/aaaa)	Durée (en heures)	Coût net
-----------	------------------------	-------------------	-------------------	----------

Ajouter formation

### Certificats ou agréments obtenus suite à une formation

- en haut à gauche, vous voyez le (pré)nom du travailleur
- les fonctions et les formations sont indiquées par an, <2011 reprend toutes les fonctions et formations antérieures à 2011
- les formations organisées ou agréées par EDUCAM sont complétées à l'avance
- vous indiquez les fonctions vous-même

# Écran des données du travailleur

Société:  [Ajouter société](#)

**JEAN DUPONT**

2013 [2012](#) [2011](#) [< 2011](#)

### Fonctions

Fonction	Service	Depuis (jj/mm/aaaa)	Jusqu'à (jj/mm/aaaa)
----------	---------	---------------------	----------------------

[Ajouter fonction](#)

### Formations formelles

Formation	Opérateur de formation	Date (jj/mm/aaaa)	Durée	Coût brut
-----------	------------------------	-------------------	-------	-----------

[Ajouter formation](#)

### Formations informelles

Formation	Opérateur de formation	Date (jj/mm/aaaa)	Durée (en heures)	Coût net
-----------	------------------------	-------------------	-------------------	----------

[Ajouter formation](#)

- cliquez sur *Ajouter fonction* pour ajouter une nouvelle fonction
- cliquez sur *Ajouter formation* pour ajouter une nouvelle formation

### Certificats ou agréments obtenus suite à une formation

# Écran des données du travailleur

JEAN DUPONT

Société:  [Ajouter société](#)

[2013](#) [2012](#) [2011](#) [< 2011](#)

### Fonctions

Fonction	Service	Depuis (jj/mm/aaaa)	Jusqu'à (jj/mm/aaaa)	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<a href="#">Supprimer</a>

[Ajouter fonction](#)

### Formations formelles

Formation	Opérateur de formation	Date (jj/mm/aaaa)	Coût brut Co
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

[Ajouter formation](#)

### Formations informelles

Formation	Opérateur de formation	Date (jj/mm/aaaa)	Durée (en heures)	Coût net
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

[Ajouter formation](#)

- indiquez la fonction et le service
- indiquez la date de début de (jour/mois/année)
- si le travailleur est encore en service, vous ne devez pas indiquer de date de fin
- cliquez au bas de la page sur Enregistrer les modifications pour enregistrer les données

# Écran des données du travailleur

Société:

Ajouter société

JEAN DUPONT

2013 2012 2011 < 2011

### Fonctions

Fonction	Service	Depuis (jj/mm/aaaa)	Jusqu'à (jj/mm/aaaa)
Mécanicien d'entretien	Atelier		

Ajouter fonction

### Formations formelles

Formation	Opérateur de formation	Date (jj/mm/aaaa)	Durée (en heures)	Coût br

Ajouter formation

### Formations informelles

Formation	Opérateur de formation	Date (jj/mm/aaaa)	Durée (en heures)	Coût net

Ajouter formation

- cliquez sur *Ajouter formation* pour ajouter une nouvelle formation
- pour naviguer entre les différents blocs, utilisez la touche de tabulation ou la souris

# Écran des données du travailleur

2013 | **2012** | 2011 | < 2011

## Fonctions

Fonction	Service	Depuis (jj/mm/aaaa)	Jusqu'à (jj/mm/aaaa)	
Mécanicien d'entretien	Atelier	02/02/2011		Supprimer

Ajouter fonction

## Formations formelles

Formation	Opérateur de formation	Date (jj/mm/aaaa)	Durée (en heures)	Coût net
0601588: Équipement électrique	Forem Liège	16/09/2016	6	

Ajouter formation

## Formations informelles

Formation	Opérateur de formation	Date (jj/mm/aaaa)	Durée (en heures)	Coût net
-----------	------------------------	-------------------	-------------------	----------

Ajouter formation

## Certificats ou agréments obtenus suite à une formation

Formation	Opérateur de formation	Date (jj/mm/aaaa)	Durée (en heures)	Coût brut	Cotisation	Subvention	Coût net
-----------	------------------------	-------------------	-------------------	-----------	------------	------------	----------

Ajouter formation

Enregistrer les modifications

Remise à zéro

Retour

- les données sont automatiquement placées dans la bonne année
- cliquez au bas de la page sur *Enregistrer les modifications* pour enregistrer les données

# Écran des données du travailleur

2013 | 2012 | 2011 | < 2011

## Fonctions

Fonction	Service	Depuis (jj/mm/aaaa)	Jusqu'à (jj/mm/aaaa)	
Mécanicien d'entretien	Atelier	02/02/2011		Supprimer

Ajouter fonction

## Formations formelles

Formation	Opérateur de formation	Date (jj/mm/aaaa)	Durée (en heures)
0601588: Équipement électrique	Forem Liège		16

Ajouter formation

## Formations informelles

Formation	Opérateur de formation	Date (jj/mm/aaaa)	Durée (en heures)
-----------	------------------------	-------------------	-------------------

Ajouter formation

## Certificats ou agréments obtenus suite à une formation

Formation	Opérateur de formation	Date (jj/mm/aaaa)	Durée (en heures)	Coût brut	Cotisation	Subvention	Coût net
-----------	------------------------	-------------------	-------------------	-----------	------------	------------	----------

Ajouter formation

Enregistrer les modifications

Remise à zéro

Retour

- Pour les *Formations informelles* et les *Certificats ou agréments obtenus suite à une formation*, la marche à suivre est la même

# Écran des données du travailleur

## Formations formelles

Formation	Opérateur de formation	Date (jj/mm/aaaa)	Durée (en heures)	Coût brut	Cotisation	Subvention	Coût net
<a href="#">Ajouter formation</a>							

## Formations informelles

Formation	Opérateur de formation	Date (jj/mm/aaaa)	Durée (en heures)	Coût net
<a href="#">Ajouter formation</a>				

## Certificats ou agréments obtenus suite à une formation

Formation	Opérateur de formation	Date (jj/mm/aaaa)	Durée	Coût brut
<a href="#">Ajouter formation</a>				
<a href="#">Enregistrer les modifications</a>				
<a href="#">Retour</a>				

- par travailleur, vous pouvez télécharger un CV-formation séparé au format pdf ou excel, et ce aussi bien en néerlandais qu'en français
- cliquez sur le bouton spécifique pour télécharger votre exemplaire

## Reporting

<a href="#">CV Formation (PDF)</a>	<a href="#">CV Formation (EXCEL)</a>	<a href="#">Opleidings-CV (PDF)</a>	<a href="#">Opleidings-CV (EXCEL)</a>
------------------------------------	--------------------------------------	-------------------------------------	---------------------------------------

Copyright © 2012 EDUCAM. Tous droits réservés.

# Écran des données de l'entreprise/l'organisation



Déconnexion

NL FR

## CV Formation

CV Management

Codex Import

Utilisateurs

EDUCAM Partner

### Garage Auto

Num. National	Prénom	Nom	Sexe	Langue
68091713871	JEAN	DUPONT	M	

Ajouter travailleur

Enregistrer les modifications

Remise à zéro

### Bilan social

Bilan Social (PDF)

Bilan Social (EXCEL)

Sociale balans (PDF)

Sociale balans (EXCEL)

### Vue globale des formations

Vue globale des formations (EXCEL)

Globaal overzicht opleidingen (EXCEL)

- pour votre entreprise, vous pouvez télécharger un Bilan social séparé au format pdf ou excel, et ce aussi bien en néerlandais qu'en français
- cet aperçu reprend les détails des formations pour les travailleurs durant l'exercice en question
- cliquez sur le bouton spécifique pour télécharger votre exemplaire

Copyright © 2012 EDUCAM. Tous droits réservés.

100%

# Écran des données de l'entreprise/l'organisation



Déconnexion

NL FR

## CV Formation

CV Management

Codex Import

Utilisateurs

EDUCAM Partner

### Garage Auto

Num. National	Prénom	Nom	Sexe	Langue
68091713871	JEAN	DUPONT	M	FR

Ajouter travailleur

Enregistrer les modifications

Remise à zéro

### Bilan social

Bilan Social (PDF)

Bilan S

Sociale balans (PDF)

Sociale balans (EXCEL)

### Vue globale des formations

Vue globale des formations (EXCEL)

Globaal overzicht opleidingen (EXCEL)

- pour votre entreprise, vous pouvez télécharger une Vue globale des formations au format pdf ou excel, et ce aussi bien en néerlandais qu'en français
- cet aperçu reprend toutes les fonctions et formations des travailleurs dans votre entreprise/organisation
- cliquez sur le bouton spécifique pour télécharger votre exemplaire

Copyright © 2012 EDUCAM. Tous droits réservés.

100%

# Questions?

Si vous souhaitez obtenir de l'aide ou être conseillé lorsque vous compléter le CV-formation, n'hésitez pas à contacter EDUCAM:

- par e-mail [cvformation@educam.be](mailto:cvformation@educam.be)
- par téléphone: 02 778 63 30

